

PLAN OPERATIONAL in vederea prevenirii abandonului scolar 2022-2023

*Deoarece in unitatea noastra scolara nu sunt cazuri de abandon scolar , ne propunem cateva masuri pe care trebuie sa le avem permanent in vedere si continuarea parteneriatelor cu scolile care au elevi defavorizati

Nr. Crt	Domeniul	Obiectivul propus	Masuri concrete de realizare	Termen	Cine raspunde
1.	1. Curriculum	1.1.Valorificarea exemplelor de buna practica din cadrul programelor si proiectelor educationale si europene	- schimb de experienta - mese rotunde - discutii	Permanent	Consilier educativ Inv./ Diriginti
		1.2.Dezvoltarea ofertei de activitati extrascolare (serbari, concursuri, tabere, sarbatorirea unor evenimente)	- elaborarea de oferte atractive pt. activ. extrascolare	Permanent	Coordonat. de programe si proiecte
		1.3.Atragerea copiilor spre studiu si aprofundarea curriculum-ului	- folosirea de metode activ- participative, care sa amelioreze dificultatile de invatare si sa contribuie la evitarea esecului scolar	Permenent	Cadre didactice
		1.4.Dobandirea de competente de baza pt. elevii cu CES	- elaborarea si aplicarea unui curriculum adaptat	Septembrie	Psiholog Cadre didactice itinerant
2.	2. Dezvoltarea resurselor umane	2.1.Cresterea calitatii resurselor umane prin participarea cadrelor did. la programe de formare continua	- inscrierea cadrelor didactice la cursurile de formare acreditate	Noiembrie	Director Cadre C.C.D.
		2.2.Implicarea cadrelor didactice in reducerea abandonului scolar	- vizite la domiciliul elevilor; - folosirea metodelor activ-participative care sa amelioreze dificultatile de adaptare, sa previna si sa combata esecul scolar	permanent	Director Psiholog- Itinerant Cadre didactice
		2.3.Cresterea ratei promovabilitatii,	- efectuarea de pregatiri/consultatii cu elevii;	Sept-iunie	Director

SCOALA GIMNAZIALA NR. 19 BRASOV

		scaderea ratei de repetentie si abandon scolar	- discutii cu parintii, elevii si prof. clasei; - programe remediale; - asistente la ore		Cadre did.
3.	3. Resurse materiale	3.1.Diversificarea ofertei de materiale auxiliare	- identificari de oferte de mat. auxiliare	Sept.	Director cadre
		3.2.Dotarea scolii cu mat. did. ,mat. informative si documentare	- dotari din fonduri extrabugetare	Sept.	Director Cons local
		3.3.Dezvoltarea interesului pt. carte si lectura	- dotarea cu fond de carte a bibliotecii	Sept.-iunie	Director Cons local
		3.4.Dobandirea deprinderilor si competentelor IT	- dotarea cu aparatura electronica in toate laborat./cabinetele-INTERNET in toate clasele	Noiembrie	director
		3.5.Asigurarea conditiilor de sanatate corespunzatoare	- dotarea cabinetului medical cu mater.necesare; - dotarea truselor medicale de prim ajutor	Octombrie	Director
		3.6.Crearea conditiilor pt. desfasurarea activit. remediale si de after-school	- organizarea unor sali primitive si adecvate pt. astfel de activit.	Sept.	Director
		3.7.Dezvoltarea educatiei pt. sanatate si sport	- intretinerea bazei sportive, a salii de sport; - dotarea cu noi echipamente si aparatura corespunz.	Sept.	Director Consiliul local
4.	4. Dezvoltarea relatiilor scoala-comunitate	4.1.Deschiderea scolii catre comunitate	- ziua portilor deschise;diseminarea ofertei educationale prin activ. cu parintii	Molulul III-IV	Director C.A.
		4.2.Implicarea cadrelor didactice in activitati comune elevi - parinti	- serbari activitati extrascolare	permanent	Diriginti Inv.
		4.3.Cresterea increderii parintilor in rolul scolii ca factor determinant	- implicarea parintilor in activit. scolii	permanent	Cadre did. Psiholog
		4.4.Imbunatatirea Comunicarii si cooperarii intre scoala si autoritati	- realizarea unor proiecte in colaborare cu administratia locala	Sept.-iunie	Cadru did resp. cu proiecte
		4.5.Implicarea scolii in atragerea de resurse financiare extrabugetare	- asigurarea unui ajutor material pentru familiile nevoiase in vederea imbunatatirii frecventei	Sept.-iunie	Cadrele didactice

Director,
prof. Știucă-Lefcencu Adriana